



PATENT- OG
VAREMÆRKESTYRELSEN

Patent- og Varemærkestyrelsen

Mål- og resultatplan 2021



Indhold

1. Patent- og Varemærkestyrelsens strategiske målbillede	3
2. Resultatmål for 2021	6
3. Målopgørelsesoversigt	8
4. Formalia og påtegning	12



1. Patent- og Varemærkestyrelsens strategiske målbillede

1.1. Præsentation af Patent- og Varemærkestyrelsen

Patent- og Varemærkestyrelsens formål er at hjælpe danske virksomheder med at beskytte og arbejde med deres idéer og opfindelser, så de bliver til aktiver. Det gør styrelsen bl.a. ved at arbejde for en effektiv og tidssvarende IPR-lovgivning og sagsbehandling af høj kvalitet på både nationalt og internationalt niveau, så danske virksomheder kan udnytte IP-Rettigheder til at styrke deres konkurrenceevne. Gennem dialog, analyser og samarbejdsprojekter afdækker styrelsen danske virksomheders forretningsvilkår og behov for at tilbyde ydelser og service, der er tilpasset virksomhedernes behov.

1.2. Mission og vision

Patent- og Varemærkestyrelsens ambition er at sikre vilkårene for, at alle virksomheder kan udnytte IPR til at skabe sig en bedre konkurrenceposition. Dermed understøttes koncernens vision om at skabe Europas bedste rammer for at udvikle og drive virksomhed.

1.2.1. Mission

Erhvervsministeriets mission:

Skabe konkurrence dygtige og innovative vækstvilkår

Patent- og Varemærkestyrelsens mission:

At hjælpe virksomheder med at gøre idéer til aktiver

1.2.2. Vision

Erhvervsministeriets vision:

Europas bedste rammer for at udvikle og drive virksomhed.

Patent- og Varemærkestyrelsens vision:

Europas bedste IP-miljø for erhvervslivet



1.3. Kerneopgaver og strategiske målsætninger

Patent- og Varemærkestyrelsen har fire kerneopgaver (forretningsområder). Hver kerneopgave understøttes af en strategisk målsætning:

1.3.1. Kerneopgaver

Styrelsen har følgende kerneopgaver:

1. Teknik

Teknik omfatter styrelsens aktiviteter i relation til patenter og brugsmodeller med opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervs-service inden for teknik.

2. Forretningskendetegn

Forretningskendetegn omfatter styrelsens aktiviteter i relation til varemærker og design med opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervs-service inden for kendetegn.

3. IPR-politik og regelgrundlag – nationalt og internationalt

IPR-politik omfatter opgaver med løbende forbedring af den nationale og internationale regulering af intellektuel ejendomsret samt bidrag til regeringens erhvervs- og vækstpolitik.

4. Internationale projekter

Internationale projekter omfatter styrelsens indsats for at udbygge kendskabet til IP-rettingssystemet og international harmonisering af praksis i andre landes IP-myndigheder, til gavn for danske virksomheders internationale intellektuelle ejendomsret.

1.3.2. Strategiske målsætninger

De strategiske målsætninger kan være flerårige (1-3 år). De bidrager dermed til at udstikke den (politiske og) strategiske retning, som på mellemlang sigt understøtter styrelsens mission og vision og dermed også hele ministeriets mission og vision.

Styrelsen har løbende fokus på at videreudvikle digitale løsninger og services, der tilpasses brugernes behov, og som understøtter en effektiv opgavevaretagelse i styrelsen.

1. Teknik

For at sikre virksomhederne en hurtig og effektiv behandling af deres patentansøgninger vil Patent- og Varemærkestyrelsen være blandt de bedste og mest alsidige "front offices" i det europæiske og internationale patentsystem.

2. Forretningskendetegn

Patent- og Varemærkestyrelsen vil i perioden præge det samlede europæiske varemærkesystem, så der skabes øget effektivitet og kvalitet i sagsbehandlingen. Styrelsen vil være blandt de europæiske myndigheder, der tilbyder virksomhederne den bedste service og kvalitet, når de skal have registreret deres forretningskendetegn som varemærker og/eller designrettigheder.



3. IPR-politik og regelgrundlag – nationalt og internationalt

Patent- og Varemærkestyrelsen er drivkraft i at effektivisere det internationale IPR-system, herunder fremme en effektiv ressourceudnyttelse, så virksomhederne oplever en hurtig og effektiv sagsbehandling. På baggrund af dialog med centrale interessenter og analyser af danske virksomheders brug af IP-rettingssystemerne, arbejder styrelsen fortsat for at fremme international harmonisering af praksis og regelgrundlag.

4. Internationale projekter

Patent- og Varemærkestyrelsen udvikler og deltager aktivt i internationale IPR-infrastrukturprojekter i de lande, som udgør vigtige markeder for danske virksomheder. Styrelsen fokuserer på aktiviteter i Europa, særligt nabolande samt lande, som er vigtige for danske virksomheder ud fra et IPR-synspunkt herunder særligt lande, der indebærer udfordringer med piratkopiering.



2. Resultatmål for 2021

2.1 Policy-mål

Resultatmål 1

Værdiskabelse via IP-rettigheder

Vægt: 20 pct.	Som en del af regeringens IP-handlingsplan skal der, fx ved etablering af en patentvoucherordning, arbejdes for at give især mindre virksomheder bedre adgang til aktivt at bruge IP-rettigheder til at skabe værdi for virksomheden.
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Resultatmål 2

Et fair, effektivt og velfungerende IPR-system

Vægt: 10 pct.	Der skal arbejdes for at sikre en effektiv håndhævelse af IP-rettigheder, så både små og store virksomheder kan forsvare deres rettigheder, og forbrugerne kan beskyttes mod fx sundhedsskadelige kopivarer.
---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Resultatmål 3

Internationalt engagement

Vægt: 15 pct.	Der skal arbejdes for at fremme et effektivt, velfungerende IPR-system med stærke IP-rettigheder til gavn for danske virksomheder og dansk eksport inden for ikke mindst det grønne teknologiområde.
---------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Resultatmål 4

Kendskab til IP-rettigheder

Vægt: 15 pct.	Det grundlæggende kendskab til IP-rettigheder i uddannelsessystemet, hos centrale erhvervsfremmeaktører samt blandt iværksættere og små virksomheder skal øges.
---------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



2.2. Drifts- og administrationsmål

Resultatmål 5

Effektive og rimelige sagsbehandlingstider

Vægt: 10 pct.	5a) Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger er målsat til 6,3 måneder eller kortere.
Vægt: 10 pct.	5b) Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. gangsbehandlingen af danske varemærkeansøgninger er målsat til 1,5 måneder eller kortere.

Resultatmål 6

Fokus på compliance på cybersikkerhed og databeskyttelse

Vægt: 10 pct.	<u>Databeskyttelse</u> a) Styrelsen gennemgår deres datastrømme med henblik på at identificere evt. tredjelandsoverførsler hos databehandlere og eventuelle underdatabehandlere. b) Styrelserne har udarbejdet ledelsesgodkendte handlingsplaner for de af ovenstående datastrømme, der involverer tredjelandsoverførsler. <u>Cybersikkerhed</u> c) Styrelsen gennemfører en awarenesskampagne om phishing og tester medarbejdernes phishingparathed. d) Styrelsen gennemfører en sårbarhedsscanning og en disaster recovery af et forretningskritisk system.
---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Resultatmål 7

Trivsel under hjemsendelsen og en god reboarding

Vægt: 10 pct.	Koncern HR understøtter indsatsen for at sikre god trivsel under hjemsendelsen samt en god tilbagevenden til arbejdspladsen i takt med åbningen af samfundet.
---------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



3. Målopgørelsesoversigt

Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt
	Policy-mål	60 pct.		
1	Værdiskabelse via IP-ret-tigheder	20 pct.	Der lanceres en patent voucher ordning, der skal give små virksomheder økonomisk støtte til at beskytte deres forskning og innovation med patenter.	Der etableres to IPR Informationscentre på PVS lokaliteter i Ikast og Taastrup, der skal styrke virksomhedernes adgang til viden om IP-rettigheder og mulighederne for kommer-cialisering af deres innovation.
2	Et fair, effektivt og velfun-gerende IPR-system	10 pct.	Som sekretariat for Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser arrangerer PVS 2 møder i netværket. PVS deltager desuden i møderne i den tværministerielle Taskforce til styrket kontrol og håndhævelse.	Styrelsen gennemfører en mediekampagne mod farlige og samfundsskadelige kopiva-ner/piratkopiering i Danmark gennem koordi-nation med de 12 myndigheder i Ministerier-nes Netværk mod IPR-krænkelser, Erhvervs-ministeriets departement og relevante inte-resseorganisationer. Kampagnen skal have mindst 200.000 visninger på sociale medier og omtale i mindst 15 medier.
3	Internationalt engagement	15 pct.	Der nedsættes en arbejdsgruppe til udarbej-delse af en dansk/indisk fast track-aftale (PPH-aftale). Arbejdsgruppen afdækker, hvilke tekniske områder, aftalen skal omfatte. På projekterne i Indien og Brasilien/Argentina afvikles minimum 20 aktiviteter totalt i 2021.	Der indgås en fast track-aftale (PPH-aftale) mellem Indien og Danmark, der som mini-mum omfatter de grønne teknologiområder. På projekterne i Indien og Brasilien/Argen-tina afvikles minimum 30 aktiviteter totalt i 2021.



Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt
4	Kendskab til IP-rettigheder	15 pct.	<p>Der gennemføres en mediekampagne rettet mod iværksættere og små virksomheder med det formål at øge kendskabet til værdien af IP, og at få flere til at tage stilling til IP. Kampagnen lanceres på tre platforme (Fx sociale medier, hjemmeside og nyhedsbrev), og målet er at nå 300.000 visninger. Der skal sikres omtale i mindst et regionalt eller landsdækkende medie.</p> <p>Der afholdes 15 oplæg, workshops, m.v. rettet mod uddannelsesinstitutioner, erhvervs-klynger, startup-miljøer, m.v.</p> <p>Der igangsættes et samarbejde mellem Patent- og Varemærkestyrelsen og udvalgte professionshøjskoler om udbredelse af kendskab om IP-rettigheder, så fremtidige iværksættere og ansatte i danske virksomheder får et øget kendskab til IP-rettigheder.</p>	<p>Der lanceres en IPR-værktøjskasse med minimum tre gratis værktøjer eller services, der skal gøre det lettere for SMV'er at bruge IP-rettigheder værdiskabende i deres virksomheder. Værktøjskassen lanceres på PVS' hjemmeside og på sociale medier.</p> <p>Der færdigudvikles undervisningsmateriale, der skal øge kendskabet til IP-rettigheder blandt studerende og kommende iværksættere.</p>



Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt
	Drift- og administrationsmål	40 pct.		
5a	Effektive og rimelige sagsbehandlingstider	10 pct.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger ligger på 6,6 måneder eller kortere.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske patentgrundansøgninger ligger på 6,3 måneder eller kortere.
5b		10 pct.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger på 1,8 måneder eller kortere.	Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger på 1,5 måneder eller kortere.
6	Fokus på compliance på cybersikkerhed og databeskyttelse	10 pct.	<u>Databeskyttelse</u> Styrelsen har gennemgået 80 % datastrømme hos deres databehandlere. Der er udarbejdet ledelsesgodkendte handlingsplaner for 80 % af de datastrømme, der involverer tredjelandsoverførsler. <u>Cybersikkerhed</u> Styrelsen har gennemført en awarenesskampagne om phishing og en phishingtest for alle medarbejdere. Styrelsen har gennemført en sårbarhedsscanning på et forretningskritisk system.	<u>Databeskyttelse</u> Styrelsen har gennemgået 100 % af datastrømme hos deres databehandlere. Der er udarbejdet ledelsesgodkendte handlingsplaner for 100 % af de datastrømme, der involverer tredjelandsoverførsler. <u>Cybersikkerhed</u> Styrelsen har efterfølgende foretaget en evaluering af testens resultat og implementeret relevante mitigerende tiltag. Styrelsen har gennemført en sårbarhedsscanning og en disaster recovery på et forretningskritisk system, og styrelsen har evalueret på resultaterne.



Nr.	Mål	Vægt i pct.	Kriterier for delvist opfyldt	Kriterier for helt opfyldt
7	Trivsel under hjemsendelse og god reboarding	10 pct.		<p>Der udarbejdes som minimum én trivselsmåling i første halvår af 2021 med henblik på at undersøge trivslen i hjemsendelsesperioden og for at afdække muligheder for reboarding af medarbejdere. Koncern HR bistår med målingen. Øvrige initiativer og forventet effekt vedr. hjemsendelsen/reboarding beskrives i styrelsernes afrapportering.</p> <p>I forbindelse med genåbningen udarbejdes der en plan for de forskellige faser af fysisk tilbagevenden på arbejdspladsen, herunder reboarding af medarbejdere. Planen skal sikre, at der ud over de gældende restriktioner, også tages hensyn til både opgaveløsningen, genetablering af samarbejde mv.</p> <p>Den fysiske tilbagevenden og reboarding evalueres inden udgangen af 2021.</p>

4. Formalia og påtegning

Formalia skal angive kompetence og ansvarsfordeling i forhold til mål- og resultatplanen. Afsnittet skal have en side for sig selv i mål- og resultatplanen og følgende formalia tekst og standardpåtegning skal anvendes:

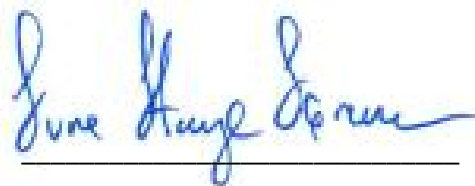
1. Mål- og resultatplanen indgås mellem Patent- og Varemærkestyrelsen og departementet. Mål- og resultatplanen træder i kraft den 18/8-2021 og gælder for resten af 2021. Mål- og resultatplanen er en del af ministeriets rullende kontraktstyring. De årlige bevillinger afhænger af årets finanslov.
2. Mål- og resultatplanen er ikke retsligt bindende og fjerner ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.
3. Mål- og resultatplanen ændrer ikke det almindelige over-undersørelsesforhold mellem departement og styrelse.
4. Mål- og resultatplanen er i overensstemmelse med Finansministeriets anbefalinger for mål- og resultatstyring i staten.
5. Status på resultatopfyldelsen i mål- og resultatplanen skal rapporteres, når departementet beder herom, og skal følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i mål- og resultatplanen skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Moderniseringsstyrelsens og departementets vejledninger.
6. Styrelsesdirektøren har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på mål- og resultatplanen.
7. Som udgangspunkt vil der ikke være mulighed for at genforhandle mål i løbet af året.

København den 18. august 2021



Departementschef Michael Dithmer

Taastrup den 18. august 2021



Direktør Sune Stampe Sørensen